



技術系の新・社会人

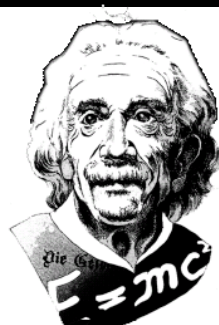
●受講期間 2ヵ月 ●受講料 14,300円

■テキスト2冊 ■添削レポート2回 (Web提出可)

技術系の新・社会人に必要なビジネスの常識やマナーを短期集中で速習

技術系社員が小さく固まらないための行動の仕方,
人間関係の形成の仕方を詳しく学ぶ技術革新を見据えて将来の必要能力をとらえる
キャリア開発の方策を学ぶ

早期戦力化のポイントをわかりやすく紹介し、実践に向けたトレーニング



●第1単元

新・社会人のビジネス基本テキスト

- ・学生の常識からビジネスパーソンの常識へ
- ・社会人としての常識をわきまえる
- ・ビジネスマナーを早く身につける
- ・言葉づかい・表現力を点検する
- ・職場のルールと仕事の仕方を知る
- ・話し方・聴き方のトレーニング
- ・ビジネス文章力を鍛える
- ・IT(PC)活用の原則を理解する
- ・社内の人間関係に強くなる
- ・社外でのビジネス常識を習得する …他

●第2単元

技術系に期待される人材への成長の仕方

- ・技術系社員に期待される立場と役割を知る
- ・技術系の仕事のセオリーを学ぶ
- ・技術と収益の関係を理解する
- ・組織での仕事の仕方を学ぶ
- ・上司・先輩との相談の仕方
- ・関係部署との人脈をつくる
- ・専門性の深堀りと視野の拡大を図る
- ・厳しさに負けないストレス耐性を鍛える
- ・プロジェクト・マネジメントの基本
- ・能力開発のステップをデザインする …他

※Web提出には「Microsoft Word」が必要です。
※カリキュラム・講座内容などは改訂や変更になる場合があります。